



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

01 ноябрь 2023 й.

№ 448/1

01 ноября 2023 г.

Об организации проведения итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных организациях муниципального района
Хайбуллинский район Республики Башкортостан в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утверждённым приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года №2303 (с изменениями), во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2023 – 2024 учебном году» № 2483 от 06.10.2023 года, в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году на территории Хайбуллинского района

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать личный приём и регистрацию заявлений участников Сочинения, не позднее чем за две недели до планируемой даты проведения Сочинения.
2. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) (далее – Сочинение) как условия допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в соответствии с установленным порядком, а также Сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по

программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования:

06 декабря 2023 года;

07 февраля 2024 года;

10 апреля 2024 года.

2.1. Продолжительность проведения Сочинения – 3 часа 55 минут (235 минут). В продолжительность написания Сочинения не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников Сочинения, заполнение ими регистрационных полей и др.).

Для участников Сочинения с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания Сочинения увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности Сочинения 4 и более часа организуется питание участников Сочинения и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

2.2. Начало итогового Сочинения в 10.00 ч. по местному времени.

3. Кинзябулатовой М.А., специалисту ООАР МКУ Управление образования обеспечить:

3.1. Организацию сбора сведений об участниках Сочинения для внесения в РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с установленным порядком и в сроки, определённые ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

3.2. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о порядке проведения Сочинения через общеобразовательные организации, сайт МКУ Управление образования, путём взаимодействия со средствами массовой информации, организацию работы телефона «горячей линии» 2-17-64 согласно установленному порядку.

3.3. Безопасное хранение копий работ Сочинения не менее одного месяца с момента проведения Сочинения.

3.4. Утверждение состава муниципальной предметной комиссии по проверке работ Сочинения из числа учителей общеобразовательных организаций с правом привлечения независимых экспертов (приложение 1);

3.5. Организацию работы комиссии по проверке работ Сочинения, выборочной перекрёстной перепроверке работ и завершение проверки соответственно срокам проведения Сочинения:

не позднее 13 декабря 2023 года;

не позднее 14 февраля 2024 года;

не позднее 15 апреля 2024 года.

3.6. Доставку оригиналов бланков работ Сочинения в Региональный центр обработки информации Республики Башкортостан:

не позднее 14 декабря 2023 года;

не позднее 15 февраля 2024 года;

не позднее 06 апреля 2024 года.

Сканирование и отправку бланков работ участников Сочинения по

защищённому каналу связи в указанные сроки в случае использования удалённой станции сканирования.

Доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения до завершения обработки бланков Сочинения в РЦОИ.

4. Определить местом для проведения копирования работ Сочинения кабинет №19 МКУ Управление образования МР Хайбуллинский район.

5. Безопасное хранение копий работ Сочинения не менее одного месяца с момента проведения Сочинения.

6. Направить представителей МКУ Управление образования, осуществляющих управление в сфере образования, в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения Итогового сочинения (изложения) (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию) (приложение 1).

7. Организовать 22.11.2023 г. семинар по организации и проведению Сочинения в 2023 году для заместителей директоров по УР, УВР, НМР, руководителя РМО учителей русского языка и литературы.

8. Назначить ответственными лицами для работы с оригиналами бланков работ участников итогового сочинения (изложения):

- Кинзябулатову М.А., специалиста (за организацию копирования работ участников итогового сочинения (изложения), Рахметова З.Х., заведующего ОПИ МКУ Управление образования.

- Кусякову Р.А., руководителя РМО учителей русского языка и литературы, (за перенос результатов проверки из копии в оригинал бланка).

9. Рахметову З.Х., заведующему ОПИ, обеспечить:

- техническую поддержку проведения Сочинения;
- внесение сведений об участниках Сочинения в РИС в соответствии с установленным порядком и в сроки, определённые ФЦТ:

не позднее 20 ноября 2023 года;

не позднее 22 января 2024 года;

не позднее 17 апреля 2024 года.

- тиражирование бланков регистрации, бланков записи Сочинения, отчетных форм и комплектование их для выдачи руководителям общеобразовательных организаций, соответственно срокам проведения Сочинения :

не позднее 04 декабря 2023 года;

не позднее 05 февраля 2024 года;

не позднее 08 апреля 2024 года.

- разместить на официальном сайте МКУ Управление образования комплект тем итогового сочинения, размещённый за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения) по местному времени на официальном портале единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) ege.edu.ru (topic. ege.edu.ru), на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» (rustiest.ru), на официальном сайте РЦОИ rcoi02.ru и направить в общеобразовательные организации.

10. Руководителям общеобразовательных организаций в рамках проведения Сочинения обеспечить:

10.1. Информировать под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке Сочинения, о порядке проведения и проверки Сочинения;

10.2. Информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения Сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами Сочинения;

10.3. Прием и регистрация заявлений участников Сочинения не позднее, чем за две недели до начала проведения Сочинения.

10.4. Сформировать состав комиссии общеобразовательной организации по проведению Сочинения, не позднее чем за две недели до проведения Сочинения. (приложение 2);

10.5. Оборудовать места проведения Сочинения стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи;

10.6. Обеспечить техническую поддержку проведения Сочинения в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения Сочинения, направленными Федеральной службой по надзору в сфере образования;

10.7. Получить комплект тем Сочинений, которые будут размещены на сайте Министерства образования и науки Республики Башкортостан за 15 минут до начала проведения Сочинения, и обеспечить информационную безопасность;

10.8. Обеспечить участников Сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями, инструкциями для участников Сочинения;

10.9. Ознакомление участников Сочинения с результатами в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах Сочинения в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА:

не позднее 20 декабря 2023 года;

не позднее 21 февраля 2024 года;

не позднее 22 апреля 2024 года.

10.10. Обеспечить своевременную доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения в МКУ Управление образования (в день проведения Сочинения после завершения работ).

10.11. Направить членов муниципальной предметной комиссии в МКУ Управление образования на проверку работ Сочинения 07 декабря 2023 г. к 9.00 ч.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник

Н.Х. Рыскулов

Подг.: Кинзябулатова М.А., специалист МКУ Управление образования, 2-17-64



Приложение №1 к приказу
МКУ Управление образования
МР Хайбуллинский район
Республики Башкортостан
от 01.11.2023 № 448/Н

Состав представителей МКУ Управление образования
для осуществления общественного наблюдения при проведении
Итогового сочинения (изложения)
в МР Хайбуллинский район Республики Башкортостан

№ п/п	Наименование образовательной организации	ФИО наблюдателя (полностью)	Место работы (указать сокращенное официальное наименование), должность
1.	МАОУ СОШ №1 с. Акъяр	Карабаев Ильгиз Рафикович	Руководитель ООАР МКУ Управление образования
2.	МАОУ СОШ № 2 с. Акъяр	Кинзябулатова Миннегуль Авхадиевна	Специалист ООАР МКУ Управление образования
3.	МБОУ СОШ с. Большеабишево	Алибаева Сюмбель Рафаэловна	Методист МКУ Управление образования
4.	МАОУ СОШ с. Бурибай	Ильясова Рамзия Хурматовна	Заведующий МО МКУ Управление образования
5.	МОБУ СОШ с. Макан	Тукбаева Дилара Шамиловна	Методист МКУ Управление образования
6.	МОБУ СОШ с. Новый Зирган	Крымгужина Диля Хаибьяновна	Методист МКУ Управление образования
7.	МОБУ СОШ с. Самарское	Атанова Диля Талиповна	Специалист ООАР МКУ Управление образования
8.	МБОУ СОШ с. Татыр-Узяк	Лазарева Елена Викторовна	Методист МКУ Управление образования
9.	МБОУ СОШ с. Уфимский	Рахметов Замир Хамзович	Заведующий ОПИ МКУ Управление образования
10.	МБОУ СОШ с. Целинное	Супанова Зульфия Гайнулловна	Методист МКУ Управление образования

Приложение №2 к приказу
МКУ Управление образования
МР Хайбуллинский район
Республики Башкортостан
от 01.11.2023 № 448/1

**Состав муниципальной предметной комиссии
по проверке итогового сочинения (изложения) учащихся 11-х классов
общеобразовательных организаций МР Хайбуллинский район**

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Место работы
1	Кусякова Роза Ахметшарафовна, председатель комиссии	МОБУ СОШ с. Новый Зирган
2	Казаккулова Гульназ Исламовна	МАОУ СОШ №2 с. Акъяр
3	Лямина Елена Владимировна	МБОУ СОШ с. Уфимский
4	Мамбетова Гульнара Юлаевна	МАОУ СОШ №2 с. Акъяр
5	Жукова Наталья Анатольевна	МАОУ СОШ с. Бурибай
6	Мухаметова Зимфира Вахитовна	МАОУ СОШ №1 с. Акъяр
7	Долматова Ольга Васильевна	МОБУ СОШ с. Самарское
8	Шергазиева Елена Юлдашевна	МБОУ СОШ с. Ивановка
9	Птицына Галина Олеговна	МБОУ СОШ с. Татыр-Узяк
10	Зброя Юлия Аркадьевна	МАОУ СОШ с. Бурибай
11	Байрамгулова Язгуль Азаматовна	МОБУ СОШ с. Абубакирово
12	Султангалеева Фанзиля Вакифовна	МКОУ ООШ Степной
13	Рашитова Мадина Насибулловна	МБОУ СОШ с.Большеабишево
14	Гафиуллина Зайтуна Ахметхановна	МОБУ СОШ с. Макан
15	Каримова Залия Юлдашовна	МАОУ ПМШ №3 с. Акъяр
16	Файзуллина Райля Ахияровна	МБОУ СОШ с.Целинный
17	Кудабаева Язиля Рафаэловна	МАОУ СОШ №2 с. Акъяр